



Originale di Determinazione

N. 000862 data 13/07/2026

Classifica 0007

**Oggetto: APPROVAZIONE GRADUATORIE
PROVVISORIE DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI
AGLI ISCRITTI AI SERVIZI EDUCATIVI
COMUNALI 0-3, NIDI D'INFANZIA E
SEZIONI PRIMAVERA COMUNALI - A.E.
2026/2027**

IL DIRIGENTE AREA COMUNITA'

Richiamati i seguenti atti amministrativi:

- Deliberazione di Giunta Comunale n° 62 del 24/04/2014 "Approvazione Tabella – attribuzione-punteggi per la formazione delle graduatorie di ammissione ai servizi Nidi d'Infanzia e Sezione Primavera" con "Atto di indirizzo per verificare nuove necessità organizzative delle famiglie con bambini fino a tre anni del territorio comunale;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 25/05/2017 "Atto di indirizzo per l'organizzazione servizi educativi 0-3 anni;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 08/04/2026 *"Approvazione parziale modifica e integrazione al regolamento "Servizi Educativi per l'infanzia del Comune di San Benedetto del Tronto"*;
- Determinazione Dirigenziale n° 618 del 20/05/2026 ad oggetto: "APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LE NUOVE ISCRIZIONI AI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA 0-3 ANNI - NIDI D'INFANZIA E SEZIONI PRIMAVERA - ANNO EDUCATIVO 2026/2027 – APERTURA BANDO DAL **21 maggio al 18 giugno 2026**;

Premesso che:

- il bando per le iscrizioni ai Servizi Educativi 0-3 anni, nidi e sezioni Primavera, redatto in modalità online, ha avuto luogo dal **21 maggio al 18 giugno 2026**;
 - per la stesura della graduatoria provvisoria si è preceduto a verificare i seguenti requisiti e punteggi assegnati delle istanze presentate:
 - età del minore;
 - stato del nucleo familiare con particolare riguardo ai fratelli dell'iscrivendo;
 - verifica eventuale certificazione sociale o sanitaria per il riconoscimento della priorità di ingresso, come da Regolamento vigente, art. 11;
 - iscrizione al Centro per l'impiego pervenuta con nota pec prot. n. 51175 del 09/07/2026 dal Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto;
- a norma del D.P.R. 445/2000, art. 71, acquisito dall'art. 17 bis del Regolamento Comunale citato, nella redazione della graduatoria definitiva verranno verificati i requisiti della condizione lavorativa dei genitori in base ad un controllo a campione della documentazione in possesso del genitore;

Considerato che la graduatoria provvisoria è finalizzata alla sola attribuzione del punteggio;

Precisato che l'assegnazione nella graduatoria definitiva (sia per l'ammissione alla frequenza che per la collocazione in lista d'attesa) avverrà con prossima determina dirigenziale sulla base dei posti resisi disponibili per fascia oraria e per fascia d'età, previa riammissione per riconferma dei re-iscritti, come da artt. 11 e 19 del vigente regolamento dei Servizi Educativi all'Infanzia;

Considerato inoltre che:

- la graduatoria provvisoria e l'elenco degli utenti scelti per il campionamento resteranno pubblicati fino alle ore 23.59 del giorno 22/07/2026;
- sarà possibile presentare, **entro tale data** rilievi e/o osservazioni sull'attribuzione dei punteggi della graduatoria provvisoria, all'indirizzo mail del protocollo comunesbt@comunesbt.it o tramite pec all'indirizzo protocollo@cert-sbt.it;
- entro tale data dovranno essere trasmessi ai medesimi indirizzi i documenti richiesti ai fini del controllo della condizione lavorativa dei richiedenti;

Dato atto che, espletato il controllo, risultano pervenute n. 273 domande di cui:

- n. 84 domande per il nido Il Giardino delle Meraviglie
- n. 96 domande per il nido La Mongolfiera
- n. 27 domande per la sezione primavera La Girandola
- n. 32 domande per la sezione primavera Il Girasole
- n. 34 domande per la sezione primavera Girotondo

Rilevato che il campionamento è stato effettuato mediante l'utilizzo dell'applicativo libre office, strumento che consente il campionamento casuale di un certo numero di nominativi;

Evidenziato che l'estrazione del campione è pari al 20% del numero dei genitori richiedenti i servizi e che la relativa procedura di selezione è agli atti dello scrivente ufficio;

Dato atto che si darà comunicazione all'utenza delle graduatorie provvisorie dei diversi servizi e del campionamento attraverso i seguenti canali:

- pubblicazione nel sito istituzionale www.comune.sanbenedettodeltronto.ap.it;
- invio ai genitori dei bambini iscrivendi della nota informativa di cui sopra, all'indirizzo mail indicato nella domanda di iscrizione;

Considerato, pertanto, necessario approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto le graduatorie provvisorie dei punteggi attribuiti alle domande di iscrizione ai Servizi Educativi all'Infanzia, nidi e sezioni primavera e la tabella dei protocolli campionati, nello specifico:

1. nido Il Giardino delle Meraviglie (**All. A**);
2. nido La Mongolfiera (**All. B**);
3. sezione primavera La Girandola (**All. C**);
4. sezione primavera Il Girasole (**All. D**);
5. sezione primavera Girotondo (**All. E**);
6. tabella protocolli campionati (**All. F**);

Richiamate:

- la DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO (NELL'ESERCIZIO DELLE COMPETENZE E DEI POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE) n.154 del 23/12/2025 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026 - 2028 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011) E RELATIVI ALLEGATI E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026/2028";
- la DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO (NELL'ESERCIZIO DELLE COMPETENZE E DEI POTERI DEI GIUNTA COMUNALE) n° 18 del 20/02/2026, esecutiva a termini di legge, con cui si è provveduto ad approvare il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2026-2028;
- la DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO (NELL'ESERCIZIO DELLE COMPETENZE E DEI POTERI DEI GIUNTA COMUNALE) n° 19 del 23/02/2026 esecutiva a termini di legge, con cui si è provveduto ad approvare il PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026/2028;

Visti, infine:

- il D. Lgs. n 267 del 18.8.2000;
- lo Statuto Comunale in particolare l'art. 42 sulle funzioni dei dirigenti/responsabili di servizio;
- la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6 bis della legge 241/90, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Rilevato, il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle norme di cui agli artt. n° 2, com. 3 (estensione del Codice di comportamento), n° 15, comm. 2 e 8, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato da questo Ente comunale e, in particolare, che non esiste, anche ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50 del 18.4.2016, conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e al RUP e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n. 341 del 29 Marzo 2021 e comunicato agli uffici con nota circolare prot. n. 21606/2021;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 e, pertanto, di poter provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di **richiamare** ed approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **approvare** quale parte integrante e sostanziale del presente atto, le graduatorie provvisorie dei punteggi attribuiti alle domande di iscrizione ai Servizi Educativi all'Infanzia, nidi e sezioni primavera e la tabella dei protocolli campionati, nello specifico:
 - nido Il Giardino delle Meraviglie (**All. A**);
 - nido La Mongolfiera (**All. B**);
 - sezione primavera La Girandola (**All. C**);
 - sezione primavera Il Girasole (**All. D**);
 - sezione primavera Girotondo (**All. E**);
 - tabella protocolli campionati (**All. F**);
3. di **considerare** che la graduatoria provvisoria è finalizzata alla sola attribuzione del punteggio e che l'assegnazione nella graduatoria definitiva (sia per l'ammissione alla frequenza che per la collocazione in lista d'attesa) avverrà con prossima determinazione dirigenziale sulla base dei posti disponibili per fascia oraria e per fascia d'età, previa riammissione per riconferma dei re-iscritti, come da artt. 11 e 17 del vigente Regolamento Comunale dei Servizi Educativi all'Infanzia;
4. di **considerare** inoltre che, a norma del D.P.R. 445/2000, art. 71, acquisito dall'art. 17 bis del Regolamento Comunale citato, nella redazione della graduatoria definitiva verranno verificati i requisiti della condizione lavorativa dei genitori in base ad un controllo a campione della documentazione in possesso del genitore;
5. di **precisare** che il campionamento sarà effettuato mediante l'utilizzo dell'applicativo libre office, strumento che consente il campionamento casuale di un certo numero di nominativi;
6. di **evidenziare** che l'estrazione del campione è pari al 20% del numero dei genitori richiedenti i servizi e che la relativa procedura di selezione è agli atti dello scrivente ufficio;
7. di **dare atto** che si darà comunicazione all'utenza delle graduatorie provvisorie dei diversi servizi e del campionamento attraverso i seguenti canali:
 - pubblicazione nel sito istituzionale www.comune.sanbenedettodeltronto.ap.it;
 - invio ai genitori dei bambini iscritti della nota informativa di cui sopra, all'indirizzo mail indicato nella domanda di iscrizione;
8. di **considerare** inoltre che:
 - la graduatoria provvisoria e l'elenco degli utenti scelti per il campionamento resteranno pubblicati fino alle ore 23.59 del giorno 22/07/2026;
 - sarà possibile presentare, **entro tale data** rilievi e/o osservazioni sull'attribuzione dei punteggi della graduatoria provvisoria, all'indirizzo mail del protocollo comunesbt@comunesbt.it o tramite pec all'indirizzo protocollo@cert-sbt.it;
 - entro tale data dovranno essere trasmessi ai medesimi indirizzi i documenti richiesti ai fini del controllo della condizione lavorativa dei richiedenti;

9. di **provvedere** ad ogni altro successivo adempimento finalizzato alla esecuzione del presente atto designandone, a norma dell'art. 5 della Legge 241/90, quale responsabile la dott.ssa Rita Tancredi;

10. di **dare atto**, altresì, che a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della legge 241/90 come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza, in relazione al presente atto, di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente – e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado né con interessi propri del responsabile del procedimento, così come sopra individuato;

11. di **dare infine atto** che il presente provvedimento è consultabile dall'home page del sito istituzionale del Comune di San Benedetto del Tronto, sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti Amministrativi.

Il Responsabile del Procedimento
IEZZI LALLA²

IL DIRIGENTE
@ex Decreto Sindacale n.13/2026
AREA COMUNITA'
ROSATI ANTONIO¹.

¹ Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

² Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 13/07/2026 n° 002122 del Registro di Pubblicazione.



L'Incaricato di Segreteria Generale
per la pubblicazione
BASILI FABRIZIA¹

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 13/07/2026 al 28/07/2026.



L'Incaricato di Segreteria Generale
per la pubblicazione
BASILI FABRIZIA¹

¹Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93